|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **…………………. barnehage** 21.04.2021 | **Dato:** | **Arkiv:** |
|  |  |  |
|  | | |
|  | | |
| Unntatt innsynsrett Off.lova § 13 | | |

**Førstesamtale**

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnets navn** | **Fødselsdato** |
|  |  |
| **Foresattes navn** | **Foresattes navn** |
|  |  |
| **Dato** |  |
| **Tilstede på samtalen** | |

**Velkommen til barnehagen!** Det er dere/du som kjenner barnet best og som kan gi oss best informasjonen om henne/ham. God informasjon hjelper oss i barnehagen til kunne ivareta barnet ditt best mulig - forstå det, hjelpe det til trivsel og videre utvikling. Det er viktig for oss å understreke at alle familier får de samme spørsmålene før oppstart i barnehagen, og at det er dere foresatte som bestemmer hva dere ønsker å dele med oss i barnehagen.

Jeg vil først informere dere/deg om at vi har mange ulike rutiner og prosedyrer i barnehagene i Lindesnes kommune. Disse skal sikre at vi tar vare på kommunens barn og hjelper dem når de trenger det.

* **skjema for foreldre som ikke bor sammen:** Slik at vi sikrer at barnehagen kjenner til samværsavtaler og andre avtaler foreldrene har gjort (ha skjemaet med på samtalen).
* **Taushetsplikt**: Vi har taushetsplikt i forhold til barnet deres. Vi skal kun snakke om deres barn til dere, og med andre instanser hvis dere samtykker i det. Men vi har:
* **Opplysningsplikt til barnevernet:** Det betyr at hvis vi blir spurt om å gi opplysning til barnevernet må vi gjøre det. Det betyr også at vi har plikt til å melde fra til barnevernet dersom vi er bekymret for et barn
* **Planverk og hjemmeside til barnehagen:** vi har en årsplan som du finner på hjemmesiden vår eller på kommunens hjemmeside. Dere får månedsplaner og månedsbrev fra avdelingen. Disse forteller om hva som skal skje av aktiviteter og hvilke fagområder vi jobber med. Og dere vil få praktiske beskjeder. Vi anbefaler dere å abonnere på nyheter på hjemmesiden vår. Slik vil dere kunne holde dere oppdatert på hva som skjer.
* **Ulike samarbeidspartnere, blant annet gjennom «Våg å se»:** Vi samarbeider med Helsestasjon, andre barnehager, Familiesenteret, Barnevernstjenesten, Spesialpedagogisk team, PPT (pedagogisk-psykologisk tjeneste) med flere. Våg å se er en prosedyre og et opplæringsprogram som skal sikre at vi hjelper barn og familier som trenger hjelp.

Denne samtalen er blant annet en del av det vi gjør i «Våg å se»

**Muntlige spørsmål, noter stikkord underveis:**

1. Kan du/dere begynne med å fortelle om hva barnet liker å gjøre og hvordan det er i samhandling/kontakt med andre?
2. Kan dere si noe om barnets utvikling, helse, allergier og medisiner?
3. Hva vektlegger dere som foreldre i barneoppdragelse? Hvordan setter dere grenser for barnet? (Bor foresatte sammen/hvordan fungerer samarbeidet mellom to hjem?)
4. Vi har nå vært inne på hva som er viktig for dere i oppdragelsen, kan dere si noe om barnets rutiner i forhold til måltid/sovetider/påkledning?
5. Har du forslag til hva barnehagen kan gjøre for å få frem det beste i ditt barn?
6. Er det noe ved barnet som du er bekymret for?
7. Vi har erfart at barnehagen ofte får informasjon av foresatte om vanskelige forhold i hjemmet for sent til å kunne støtte barnet skikkelig. Det kan være forhold man i utgangspunktet tenker ikke er relevante for barnehagen, men som er avgjørende for at barnet skal ha det best mulig hos oss. Ofte er det ting det er vanskelig å snakke med andre om, som for eksempel kronisk sykdom, alkohol/rusmisbruk eller voldsepisoder i hjemme som har gjort barnet redd. Har barnet ditt opplevd noe traumatisk?
8. Har dere kontakt med andre tjenester (Helsestasjon, familiesenteret, PPT, barnevernet annet)?
9. Vi har vært innom mange områder, men er det noe dere opplever vi skulle spurt om som vi har glemt?
10. Hvordan opplevde du denne samtalen?

**Vi ønsker dere velkommen til et godt samarbeid til barnets beste. Det blir forventet at dere som foreldre kommer på foreldremøte og foreldresamtaler som blir arrangert i barnehagen.**

**Ta når som helst kontakt med behov (Husk å avtale tidspunkt for ny samtale hvis det er behov)**

Underskrifter:

Foresatte/foresatt: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Barnehagelærer:………………………………………………………………………………………