

Kundeerklæring Næringsforhold

1. Om virksomheten		
Navn/foretaksnavn	Organisasjonsnummer	Næringskode
LINDESNES IDRETTSRÅD	922 194 297	94.991
Forretningsadresse	Organisasjonsform	Sektorkode
c/o Jørn Veiset Tregdeveien 294, 4516 MANDAL, Norge	FLI	7000
Nestleder	Fødselsdato	Adresse
Karl Glomsaker	06.04.1957	*****
Nestleder	Fødselsdato	Adresse
Ole Fladstad	03.04.1976	*****
Styremedlem	Fødselsdato	Adresse
Aina Kristin Finsådal	25.06.1988	*****
Styremedlem	Fødselsdato	Adresse
Arild Osestad	16.01.1974	*****
Styremedlem	Fødselsdato	Adresse
Karina Andersen	05.02.1983	*****
Styremedlem	Fødselsdato	Adresse
Trond Bjerkan	19.03.1960	*****
Styrets leder	Fødselsdato	Adresse
Jørn Veiset	02.09.1970	*****

2. Kontaktinformasjon	
Oppgi din kontaktinformasjon slik at vi kan kontakte deg dersom det er spørsmål angående utfylling av skjemaet.	
Navn	Rolle
Jørn Veiset	Styrets leder
Mobilnummer	E-postadresse
+4797555131	jornv@hennig-olsen.no

3. Kundeforholdets formål og tilsiktet art
Utenlands betalingsformidling
Kommer du/dere til å motta innbetalinger fra utlandet?
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Kommer du/dere til å betale til utlandet?
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Kontanthåndtering
Kommer du/dere til å sette inn kontanter i butikk, minibank eller nattsafe?
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Virksomhetens drift
Hva driver virksomheten med/hva skal virksomheten drive med?
Idrettspolitisk organisasjon under Norges Idrettsforbund
Hva er virksomhetens hovedinntektskilde?
Kommunal og statlig støtte
Hva er forventet årlig omsetning? Oppgi årlig beløp i NOK.
75000
Hvor mange ansatte har virksomheten?
0
Annet
Er virksomheten kunde i andre banker? Hvis ja, oppgi navn på hovedbanken og bankene som benyttes.
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei

Har virksomheten eiendeler i utlandet i form av bankinnskudd, eiendom, aksjer, verdipapirer eller lignende? Hvis ja, gi mer informasjon i kommentarfeltet.

Ja Nei

Kommer virksomheten til å ta ut over 50 000 kroner i kontanter per år?

Ja Nei

Er virksomheten en konsesjonspliktig finansiell institusjon? Hvis ja, oppgi Global Intermediary Identification Number (GIIN) i kommentarfeltet.

Ja Nei

Bruker virksomheten revisor? Hvis ja, oppgi navn i kommentarfeltet.

Ja Nei

Inngår virksomheten i eierskaps- og/eller konsernstrukturer? Hvis ja, utdyp nærmere.

Ja Nei

Skal virksomheten drive aktivitet rettet mot kryptovaluta (for eksempel utvinne, selge, kjøpe eller oppbevare)? Hvis ja, gi mer informasjon i kommentarfeltet.

Ja Nei

Vil det foretas betalinger eller investeringer på vegne av andre via virksomhetens kontoer? Hvis ja, oppgi for hvem og hvorfor i kommentarfeltet.

Ja Nei

Driver virksomheten med betalingsformidling som er underlagt registreringsplikt og kontroll av Finanstilsynet (for eksempel, betalingsforetak eller agenter for betalingsforetak)?

Ja Nei

Driver dere næringsvirksomhet innen spillindustrien (for eksempel online pengespill, bingo, kasino eller lignende)? Svar nei om dere er kommisjonær for Norsk Tipping eller Rikstoto. Hvis ja, oppgi mer informasjon i kommentarfeltet.

Ja Nei

Midlenes opprinnelse

Hvitvaskingsloven pålegger banken å innhente informasjon om midlenes opprinnelse. Registrer både nåværende og fremtidige innskudd og hold informasjonen oppdatert.

Type	Beløp i NOK	Kommentar
	89000	(04.07.2019) Historiske midler som kommer fra Mandal Kommune og driftsstøtte gitt over budsjetter

4. Skatterapportering

Norge, USA og OECD-landene har inngått avtale som pålegger bankene å gi opplysninger om deres kunder til de nasjonale myndigheter i overensstemmelse med FATCA og CRS. Formålet er å sikre riktig beskatning av midler skatteyter har utenfor sitt hjemland.

Avtalen betyr også at banken er forpliktet til å undersøke om det er indikasjoner på om bankens kunder og reelle rettighetshavere er skattepliktige til andre land.

Er virksomheten skattemessig hjemmehørende kun i Norge?

Ja Nei

Er virksomheten (kontohaver) en amerikansk juridisk person eller sammenslutning, eller skattemessig hjemmehørende i USA?

Ja Nei

Er virksomheten en finansiell institusjon som tilbyr tjenester innen bank, finans, forsikring, verdipapir, fond eller tilsvarende?

Ja Nei

Er virksomheten en offentlig enhet, en internasjonal organisasjon eller sentralbank?

Ja Nei

Er mer enn 50% av inntektene/aktiva til virksomheten passive inntekter/aktiva?

Ja Nei

Er virksomheten børsnotert og/eller majoritetseid av et børsnotert selskap?

Ja Nei

5. Eiere/Reelle rettighetshavere

Hvitvaskingsloven §13 pålegger banken å undersøke om virksomheter o.l. har reelle rettighetshavere, altså den eller de fysiske personene som i siste instans eier eller kontrollerer mer enn 25 % av eierandelene i en juridisk person, et arrangement, enhet eller annen sammenslutning, for eksempel en virksomhet. Derfor må vi innhente opplysninger som identifiserer personer som har eierinteresser i virksomheten. En reell rettighetshaver som må registreres i skjemaet er for eksempel:

- En eller flere privatpersoner som eier 25 % eller mer gjennom eierandeler/aksjer.
- En eller flere personer som har bestemmende innflytelse hvis aksjene er delt i flere aksjeklasser (eksempelvis A-aksjer og B-aksjer).
- Personer som gjennom låneavtaler, fullmakter eller aksjonæravtaler som regulerer eierrettighetene, gis kontroll over mer enn 25 % av det totale antallet stemmer i virksomheten, eller som gis rett til å utpeke eller avsette mer enn halvparten av styret.
- Privatpersoner som utøver kontroll på 25 % eller mer av formuesgodene i en stiftelse, et fond eller en formuesmasse (eksempelvis utenlandske trustere og lignende juridiske arrangementer).

Finnes det personer, alene eller sammen med nær familie, som i siste instans direkte eller indirekte eier/kontrollerer mer enn 25% av eiendelene eller stemmene i virksomheten?

Ja Nei

6. Signering

Signatur

Styrets leder og ett styremedlem i fellesskap

Rolle/stilling

Styremedlem

Navn

Karina Sløgedal Andersen

Fødselsdato

05.02.1983

Mobilnummer

+4748033474

E-postadresse

karina.sløgedal.andersen@lindesnes.kommune.no

Rolle/stilling

Styrets leder

Navn

Jørn Veiset

Fødselsdato

02.09.1970

Mobilnummer

+4797555131

E-postadresse

jornv@hennig-olsen.no

7. Bekreftelse

Jeg bekrefter at de opplysningene som er registrert er korrekte og fullstendige. Jeg forplikter meg til å informere banken ved endringer.

Veiledning og definisjoner (juridisk person)

Politisk eksponerte personer (PEP)

En person er politisk eksponert person dersom personen innehar eller har innehatt en stilling eller et verv som

1. statsoverhode, regjeringssjef, minister eller assisterende minister
2. medlem av nasjonalforsamling
3. medlem av styrende organ i politisk parti
4. medlem av høyere rettsinstans som treffer beslutning som ikke eller bare unntaksvis kan ankes
5. medlem av styre i riksrevisjon, revisjonsdomstol eller sentralbank
6. ambassadør, chargé d'affaires eller militær offiser av høyere rang
7. medlem av administrativt, ledende eller kontrollerende organ i statlig foretak
8. direktør, styremedlem eller annen person i øverste ledelse i internasjonal organisasjon

Nært familiemedlem

Med nært familiemedlem menes foreldre, ektefelle, registrert partner, samboer og barn, samt barns ektefelle, registrert partner eller samboer.

Kjent medarbeider

Med kjent medarbeider menes en fysisk person som er kjent for å

1. være reell rettighetshaver i juridisk person, sammenslutning eller utenlandsk juridisk arrangement i fellesskap med politisk eksponert person (PEP)
2. ha nær forretningsforbindelse til politisk eksponert person
3. være eneste reelle rettighetshaver i juridisk person, sammenslutning eller utenlandsk juridisk arrangement som i realiteten er etablert for å begunstige politisk eksponert person (PEP)

Reell rettighetshaver når kunden ikke er personkunde (ikke fysisk person)

Med reell rettighetshaver menes fysiske personer som i siste instans eier eller kontrollerer kunden, eller som en transaksjon eller aktivitet gjennomføres på vegne av. Nære familiemedlemmers eierskap/kontroll skal vurderes samlet. Alle familiemedlemmer skal oppgis med faktisk eierandel/kontrollandel i virksomheten. Under følger definisjoner av tilfeller hvor en fysisk person er å anse som en reell rettighetshaver i kunden som ikke er fysiske personer (f.eks. der kunden er aksjeselskap eller stiftelse. Merk at stiftelse og utenlandsk trust har helt egne punkt under for å definere reelle rettighetshavere i disse).

Juridisk person eller sammenslutning

«Juridisk person eller sammenslutning» omfatter i denne sammenheng blant annet stat, kommune, fylkeskommune, selskap (både privateide og offentlig eide), institusjon, samvirke, forening og lag.

Reelle rettighetshavere når kunden ikke er en fysisk person (når kunden er en juridisk person eller sammenslutning, men ikke stiftelse eller utenlandsk trust)

En fysisk person er reell rettighetshaver dersom vedkommende alene eller sammen med nære familiemedlemmer:

- a) Eier mer enn 25 prosent av eierandelene i kunden
- b) Som følge av innehav av aksjer, andeler eller medlemskap kontrollerer mer enn 25 prosent av det totale antall stemmer i kunden
- c) Har rett til å utpeke eller avsette mer enn halvparten av kundens styremedlemmer eller tilsvarende
- d) På grunn av avtale med eiere, medlemmer, kunden, vedtekter eller tilsvarende, kan utøve kontroll som omfattes av bokstav a, b eller c like over
- e) På annen måte utøver kontroll over kunden

Dersom en eller flere fysiske personer gjennom kontroll over en eller flere juridiske personer, stiftelser, utenlandske juridiske arrangementer eller andre sammenslutninger utøver kontroll over en annen juridisk person eller sammenslutning på en måte som angitt i a) til e) over, skal den eller de fysiske personene anses å utøve kontroll også over den sistnevnte juridiske personen eller sammenslutningen.

(Forklaring: Reell rettighetshaver gjennom indirekte innflytelse

En fysisk person skal være å anse som reell rettighetshaver dersom vedkommende eier mer enn 25 prosent av et foretak som igjen eier mer enn 25 prosent av kunden:

Fysisk person A eier for eksempel over 25 % av aksjene i foretaket X, og foretaket X eier over 25 % av aksjene i foretaket Y. Fysisk person A er da reell rettighetshaver i foretaket Y, fordi foretaket X har samme kontroll som en reell rettighetshaver – se bokstav a) «eierandel» - over foretaket Y).

Unntak for reelle rettighetshavere i børsnotert selskap og lignende

Definisjonen av reelle rettighetshavere gjelder ikke når kunden er et selskap med eierandeler opptatt til handel på regulert marked i EØS-stat eller underlagt tilsvarende informasjonsplikt som det som gjelder ved notering på regulert marked i EØS-stat. Det samme gjelder når kunden er et majoritetseid datterselskap av et slikt selskap som nevnt i forrige setning. (Oslo Børs og Oslo Axess i Norge oppfyller kravene til å være regulert marked. Unntaket i dette avsnittet gjelder dermed grovt sagt børsnoterte selskap og majoritetside datterselskap av børsregistrert selskap).

Reelle rettighetshavere når kunden er stiftelse

Reelle rettighetshavere i stiftelser anses som følgende:

- Dersom en fysisk person er styremedlem eller daglig leder i stiftelsen, er vedkommende reell rettighetshaver.
- Dersom en fysisk person uttrykkelig er angitt til å utpeke et flertall av styremedlemmene i stiftelsen, er vedkommende reell rettighetshaver. Dersom en juridisk person uttrykkelig er angitt til å utpeke et flertall av styremedlemmene i stiftelsen, er reelle rettighetshavere i den juridiske personen også reelle rettighetshavere i stiftelsen.
- Dersom en fysisk person har avgitt grunnkapital til stiftelsen, er vedkommende reell rettighetshaver. Dersom andre enn fysiske personer har avgitt grunnkapital til stiftelsen, er reelle rettighetshavere i avgiveren også reelle rettighetshavere i stiftelsen.
- Dersom en fysisk person er tilstått særlige rettigheter i medhold av stiftelsesloven § 9 første ledd bokstav d (særrettigheter), er vedkommende reell rettighetshaver. Dersom andre enn fysiske personer er tilstått særlige rettigheter, også reelle rettighetshavere i stiftelsen.
- Dersom en fysisk person uttrykkelig er angitt som destinatar, er vedkommende reell rettighetshaver. Dersom andre enn fysiske personer uttrykkelig er angitt som destinatar, er reelle rettighetshavere i destinataren også reelle rettighetshavere i stiftelsen.

Reelle rettighetshavere når kunden er utenlandsk trust eller lignende juridisk arrangement

Reelle rettighetshavere i trust eller lignende juridisk arrangement anses som følgende:

- oppretter
- forvalter
- beskytter
- begunstigede eller, dersom individuelle begunstigede foreløpig ikke kan identifiseres, kretsen av begunstigede som har en hovedinteresse i opprettelsen eller forvaltningen av trusten eller det lignende juridiske arrangementet
- enhver annen fysisk person som ved direkte eller indirekte eierskap eller på annen måte utøver kontroll over trusten eller det lignende juridiske arrangementet

CRS

CRS er forkortelsen for Common Reporting Standard fastsatt av OECD (Organisation for Economic Co-operation and Development). Dette er et internasjonalt rammeverk for utveksling av opplysninger mellom skattemyndigheter i de respektive land. En offisiell liste over land som har tiltrådt CRS er publisert på OECDs hjemmeside oecd.no under «List of CRS MCAA signatories».

FATCA

FATCA er forkortelsen for Foreign Account Tax Compliance Act. Dette er en amerikansk lovgivning som tar sikte på å identifisere amerikanske personer eller virksomheter som har finansielle eiendeler utenfor USA. Les mer om FATCA på Skatteetatens nettsider, skatteetaten.no

Skattemessig hjemmehørende

Norge, USA og OECD-landene har inngått avtale som pålegger bankene å gi opplysninger om deres kunder til de nasjonale myndigheter i overensstemmelse med FATCA og CRS. Formålet er å sikre riktig beskatning av midler skatteytter har utenfor sitt hjemland. Avtalen betyr også at banken er forpliktet til å undersøke om det er indikasjoner på om bankens kunder og reelle rettighetshavere er skattepliktige til andre land.

Les mer om FATCA og CRS på Skatteetatens sider, skatteetaten.no.

En virksomhet regnes som skattemessig hjemmehørende i det eller de landene der de har skattemessige forpliktelser etter det relevante landets interne rett, på grunnlag av sted for ledelse, stiftelse, registrering og så videre. En virksomhet kan være skattemessig hjemmehørende i flere land.

For eksempel kan det bero på om selskapet er stiftet i henhold til norsk selskapsrett eller om selskapet ut fra vurdering av flere faktorer, anses å ha reell ledelse i Norge. En virksomhet som er registrert i utlandet vil kunne anses som skattemessig hjemmehørende i Norge dersom det reelt sett må anses ledet fra Norge på styrenivå. Enheter som ikke er skattemessig hjemmehørende i noe land, skal i utgangspunktet regnes som hjemmehørende på stedet der hovedkontorets adresse ligger.

Er enheten skattemessig hjemmehørende i et annet land enn Norge gjelder opplysningsplikten likevel ikke når kontohaver er:

- en enhet, og enhetens aksjer regelmessig omsettes i et etablert verdipapirmarked, eller enheten er nærstående enhet til slik enhet
- en utenlandsk offentlig enhet, herunder utenlandske ambassader
- en internasjonal organisasjon
- en sentralbank
- en «finansiell institusjon» som omtalt i avsnitt 3.1.1 i «Rettledning om undersøkelse av hvor kontohavere er skattemessig bosatt mv.», eller
- hjemmehørende i USA og er:
 - en organisasjon som er unntatt fra amerikansk skatteplikt
 - en amerikansk bank
 - en forvaltningsformue (trust) for fast eiendomsinvestering
 - et regulert investeringselskap eller en enhet registrert hos det amerikanske finanstilsynet (Securities Exchange Commission)
 - et felleslegat
 - en forvaltningsformue (trust) som er fritatt fra amerikansk skatteplikt eller er en veldedig forvaltningsformue (trust), eller
 - en registrert verdipapirmegler

Er det uklart hvor virksomheten er skattemessig hjemmehørende, ta kontakt med myndighetene i det aktuelle landet, eller ta kontakt med en skatterådgiver.

Skatteidentifikasjonsnummer (TIN)

Skatteidentifikasjonsnummer (TIN eller tilsvarende) er et unikt nummer som både personer og enheter får tildelt av skattemyndighetene for identifisering. Ikke alle land utsteder TIN, men har andre former for numre til bruk for identifisering. Mer detaljert informasjon om respektive lands skatteidentifikasjonsnummer, finnes på OECDs nettsider, oecd.org.

GIIN

GIIN er en forkortelse for Global Intermediary Identification Number. Med globalt identifikasjonsnummer menes det identifikasjonsnummer som er tildelt en ikke-amerikansk finansiell institusjon av amerikanske skattemyndigheter ved registrering hos IRS (Internal Revenue Service). Det benyttes samme GIIN i både CRS- og FATCA-sammenheng.

Dersom virksomheten er en finansiell institusjon, eksempelvis en innskuddsinstitusjon, forvaringsinstitusjon, spesifisert forsikringsselskap eller investeringsenhet (konsesjonspliktig eller profesjonelt forvaltet av en annen finansiell institusjon, eksempelvis uavhengig fond), må det registreres i skjemaet sammen med Global Intermediary Identification Number (GIIN).

Amerikansk juridisk person eller sammenslutning

Virksomhet som er etablert eller organisert i USA.

Amerikansk statsborger

Dersom en reell rettighetshaver er en amerikansk statsborger, regnes vedkommende som skattemessig hjemmehørende i USA (inklusive personer med dobbelt statsborgerskap). Er reell rettighetshaver født i USA regnes vedkommende som amerikansk statsborger med mindre vedkommende aktivt har frasagt seg statsborgerskapet.

Hovedsakelig passive inntekter/aktiva

Som passive inntekter/aktiva regnes (listen er ikke uttømmende):

- dividender/utbytte og lignende utbetalinger

- renteinntekter
- leieinntekter og royalties, unntatt leieinntekter og royalties fra aktiv virksomhet helt eller delvis utøvet av virksomhetens ansatte
- livrenter
- nettogevinster ved salg eller bytte av finansielle instrumenter og andre finansielle produkter som gir opphav til passive inntekter tilsvarende inntektene nevnt over
- nettogevinster fra transaksjoner i finansielle instrumenter og andre finansielle produkter (herunder futures, forwards, opsjoner og lignende transaksjoner)
- netto valutagevinster
- nettoinntekter fra finansielle instrumenter som gir betaling av beløp fra en part til en annen ved gitte intervaller beregnet på grunnlag av en nærmere angitt indeks på en pålydende verdi i bytte for spesifisert vederlag eller et løfte om å betale tilsvarende beløp (swap)
- beløp mottatt fra forsikringsavtaler med gjenkjøpsverdi

Eiendelenes verdi skal vurderes til markedsverdi eller bokført verdi i henhold til virksomhetens balanse.

Les mer for nærmere definisjon og forklaring på Skatteetatens nettsider, skatteetaten.no.

LOVER & VEDTEKTER

FOR

Lindesnes Idrettsråd

Stiftet 30. oktober 2019

Vedtatt av årsmøtet 30. oktober 2019, godkjent av Agder Idrettskrets 2. oktober 2019.
Tilpasset ny lovnorm fra NIF av november 2019

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettsrådet skal arbeide for best mulige forhold for idretten i Lindesnes Kommune
- (2) Idrettsrådet skal være en arena for samarbeid mellom lagene, mellom lagene og de kommunale myndigheter og mellom lagene og idrettskretsen.
- (3) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idretts glede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettsrådet er et felles organ for idrettslagene tilsluttet idrettsrådet som er organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) gjennom idrettskretsen.
- (2) Idrettsråd opprettes, sammenslås og oppløses av idrettskretsen, som også fastsetter idrettsrådets grenser.
- (3) Alle idrettslag skal være tilsluttet et idrettsråd.
- (4) Idrettsrådet skal overholde NIF og idrettskretsens regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettsrådet uavhengig av hva som måtte stå i idrettsrådets egen lov.

§ 3 Oppgaver

- (1) Idrettsrådet skal:
 - a) styrke idrettens rolle og rammevilkår i lokalsamfunnet,
 - b) foreta prioriteringer på vegne av idrettslagene,
 - c) dokumentere og synliggjøre idrettens lokale omfang samt utvikle lokale idrettspolitiske handlingsprogram, og
 - d) være en møteplass og utviklingsarena i skjæringspunktet mellom offentlig og frivillig virke.
- (2) Idrettsrådet skal være et idrettspolitisk organisasjonsledd med oppgaver primært på lokalt nivå.
- (3) Alle saker som er av felles interesse for idretten skal sendes til kommunen gjennom idrettsrådet.

§ 4 Kontingent

- (1) Kontingent for medlemmer av Idrettsrådet fastsettes i budsjettet for Idrettsrådet, budsjettet fremlegges idrettslagene på Årsmøtet og/eller i elektronisk form og besluttes etter gjeldende flertallsbestemmelser. Idrettslag som skylder kontingent for mer enn ett år, har ikke tale- eller stemmerett på årsmøtet i idrettsrådet

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnfordeling

- (1) Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet/tinget sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte/ting der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Ved representasjon må den delegasjon som faktisk møter tilfredsstillende bestemmelsen, hvis ikke mister organisasjonsleddet det antall representanter som mangler for å oppfylle bestemmelsen.
- (4) Idrettskretsen kan pålegge organisasjonsledd å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte/ting eller foreta ny oppnevning.
- (5) Idrettskretsen kan, når det foreligger s rlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 6 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker

- (1) Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som:
 - a) utfører lønnet arbeid for et organisasjonsledd tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller
 - b) mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra et organisasjonsledd i løpet av et kalenderår.
- (2) En arbeidstaker i et organisasjonsledd er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i organisasjonsleddet eller overordnet organisasjonsledd. Tillitsvalgt som f r relevant ansettelse i organisasjonsleddet, plikter å fratruke tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre f r ansettelsesforholdet er opphørt.
- (3) En arbeidstaker i et organisasjonsledd kan ikke velges eller oppnevnes som representant til ting eller ledermøte i overordnet organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (4) Bestemmelsen er ikke til hinder for at et organisasjonsledd gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til organisasjonsleddets styre.

- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen, anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen til valg/oppnevning.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til et organisasjonsledd

- (1) En person som har en økonomisk særinteresse i driften av et organisasjonsledd, som overstiger 1 G i løpet av kalenderåret, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité innen organisasjonsleddet eller overordnet ledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt eller aksjonær med vesentlig innflytelse, i en juridisk person som har slik økonomisk særinteresse som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av organisasjonsleddet. Tillitsvalgt som får en slik økonomisk særinteresse, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratruke tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til ting eller ledermøte i overordnet organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som har en tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen for et valg/oppnevning.

§ 8 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettsrådet er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettsrådet.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil

kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

§ 9 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Styrer, komiteer og utvalg i idrettsrådet er vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling eller ved fjernmøte, dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig behandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelige for idrettslag tilsluttet idrettsrådet, med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.

§ 10 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

III. ØKONOMI

§ 11 Regnskaps- og revisjonsplikt mv.

- (1) Idrettsrådet er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som fastsettes senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Idrettsstyret kan sette en tidligere frist. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettsrådet har daglig leder, skal også daglig leder undertegne.
- (2) Idrettsrådet skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. Idrettsråd med en årlig omsetning på fem millioner kroner eller mer, skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om de ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning. For idrettsråd som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:
 - a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele idrettsrådets aktivitet. Dersom idrettsrådet er inndelt i flere grupper/avdelinger, skal de enkelte grupper/avdelingers aktiviteter også vises i regnskapet.
 - b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
 - c) Regnskapet skal bokføres og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og idrettsrådets art og omfang tilsier.
 - d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til idrettsrådet, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.
- (4) Idrettsrådet skal ha underslagsforsikring.

§ 12 Budsjett

- (1) På årsmøtet og/eller ved elektronisk godkjenning av Idrettsrådets medlemmer skal det vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.
- (2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.
- (3) Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

§ 13 Utlån og garanti

Idrettsråd kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 14 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettsrådets høyeste myndighet som avholdes hvert år innen utgangen av juni måned.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til de idrettslag som har representasjonsrett, og sendes idrettskretsen til orientering. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettsrådets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (4) Årsmøtet er vedtaksført med det antall godkjente representanter som møter.
- (5) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov og bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det, ved godkjenning av saklisten.

§ 15 Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett

- (1) Forslagsrett til årsmøtet:
 - a) Styret.
 - b) Et representasjonsberettiget idrettslag.
 - c) Møteberettiget komité/utvalg, i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- (2) Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett på årsmøtet:
 - a) Styrets medlemmer (1 stemme hver).
 - b) Representanter fra idrettslag etter følgende skala: Hvert idrettslag har en (1) stemme på årsmøtet.

Representanter må være valgt på årsmøte i idrettslaget eller oppnevnt av styret.
- (3) Møterett, talerett og forslagsrett på årsmøtet i saker som ligger innenfor utvalget/komiteens arbeidsområde;
 - a) Kontrollutvalgets medlemmer.
 - b) Valgkomiteens medlemmer.
- (4) Møterett og talerett på årsmøtet:
 - a) Representant fra idrettskretsen og NIF.
 - [b) Revisor i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.]
- (5) For å ha stemmerett, og være valgbar til årsmøtevalgte organer og kunne velges/oppnevnes som representant til ting i overordnet organisasjonsledd, må man ha fylt 15

år i løpet av kalenderåret, vært medlem av et idrettslag tilsluttet idrettsrådet i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget.

- (6) En person kan ikke samtidig inneha mer enn et av følgende verv i idrettsrådet: medlem av styret, valgkomité, kontrollutvalg, revisor.

§ 16 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt(e) dirigent(er). Verken dirigent eller protokollfører behøver å være valgt/oppnevnt representant.

§ 17 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal:

1. Godkjenne de fremmøtte representantene.
2. Velge dirigent(er).
3. Velge protokollfører(e).
4. Velge to representanter til å underskrive protokollen.
5. Godkjenne innkallingen.
6. Godkjenne saklisten.
7. Godkjenne forretningsorden.
8. Behandle beretning for idrettsrådet.
9. Behandle idrettsrådets regnskap, styrets økonomiske beretning, kontrollutvalgets beretning.
10. Behandle forslag til arbeidsprogram. Drøfte og prioritere planer for anleggsutbygging og aktivitetsutvikling.
11. Behandle forslag og saker.
12. Vedta budsjett.
13. Foreta følgende valg:
 - a) Styre med leder, nestleder, 5 styremedlemmer og 3 varamedlemmer.
 - b) Kontrollutvalg med 2 og ett varamedlem
 - c) Representanter til idrettskretstinget, eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
 - d) Valgkomité med leder, 1 medlem(mer) og 1

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet.

Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1.varamedlem, 2.varamedlem osv.

§ 18 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater som ikke er foreslåtte, eller som inneholder flere kandidater enn det antall som skal velges teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlem. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 19 Ekstraordinært årsmøte i idrettsrådet

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettsrådet innkalles av idrettsrådets styre med minst 2 ukers frist etter:
 - a) Vedtak av idrettsrådets styre eller årsmøte.
 - b) Vedtak av styre eller ting i overordnet organisasjonsledd.
 - c) Skriftlig krav fra 1/4 av idrettslagene i idrettsrådet.
- (2) Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal vedlegges innkallingen eller være gjort tilgjengelig på forsvarlig måte og dette skal fremgå av innkallingen.
- (3) Et ekstraordinært årsmøte er vedtaksført med det antall godkjente representanter som møter.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettsrådet skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet/kravene om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 20 Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang

Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettsrådets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

§ 21 Idrettsrådets styre

- (1) Idrettsrådet ledes og forpliktes av styret som er idrettsrådets høyeste myndighet mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal blant annet.:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds vedtak og bestemmelser.
 - b) Forestå idrettsrådets administrasjon, og representere dette utad.
 - c) Arbeide med saker som er nevnt i § 3.
 - d) Oppnevne utvalg/komiteer etter behov samt utarbeide mandat/instruks for disse.
 - e) Gi uttalelse til idrettskretsen ved opptak av nye idrettslag i NIF.

- f) Påse at idrettsrådets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller av overordnet organisasjonsledd, sørge for at idrettsrådet har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen, og har en forsvarlig økonomistyring.
 - g) Oppnevne representanter til idrettskretstinget dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styremedlemmene forlanger det.

§ 22 Valgkomité

Valgkomiteen velges på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen med mindre vedkommende skriftlig meddeler valgkomiteen og forslagsstiller at vedkommende ikke er aktuell for vervet.

§ 23 Kontrollutvalg

- (1) Kontrollutvalget har følgende oppgaver:
- a) Påse at idrettsrådets virksomhet drives i samsvar med idrettsrådets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Ha et særlig fokus på at idrettsrådet har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
 - c) Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøte, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
 - d) Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøte, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettsrådet har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.
 - [e) Utføre de oppgaver som fremgår av vedtatt instruks.]
- (2) Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 24 Lovendring

- (1) Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent for tilsluttede idrettslag så snart de er vedtatt av styret.
- (2) Øvrige lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettsrådet etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks, med mindre årsmøtet vedtar noe annet. Dersom årsmøtet vedtar lovendringer, sendes protokollen til idrettskretsen. Ved eventuell motstrid mellom idrettsrådets regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Idrettskretsen kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (3) Endringer i §§ 24 og 25 kan ikke vedtas av idrettsrådet selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 25 Oppløsning

Idrettsrådet kan bare oppløses av idrettskretsen. Ved oppløsning eller annet opphør av idrettsrådet tilfaller idrettsrådets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen.

Lindesnes Idrettsråd – Årsmøte 23. mars 2022

Dagsorden

- Godkjenning av innkalling, dagsorden og registrering av deltagere
 - o Innkalling godkjennes av årsmøtet
 - Lindesnes jeger og fiske ikke fått innkalling.
 - o Dagsorden godkjennes av årsmøtet
 - o Registrering av deltagere:
 - Fremmøtte deltagere kompenseres via LAM midler som foregående år (NOK 50,000 fordelt på fremmøtte klubber). 21 av 38 medlemmer deltok (ny rekord)
- Utnevnelse av dirigent, referent og protokoll underskrivere
 - o Dirigent er Jørn Veiset, styrets leder
 - o Referent utnevnes Ole Fladstad, styrets nestleder
 - o Protokoll underskrivere: Alexander Hovland (Mandal VBK) og Rolf Hageland (Vigmostad IL)
- Budsjett for 2022 og gjennomgang økonomiske disposisjoner for 2021
 - o Gjennomgått oppstilling og enstemmig godkjent av Årsmøtet
- Styrets beretning ved styrets leder leses opp
 - o Oppfordre idrettslagene til å invitere IR på besøk – vi kommer gjerne
 - o Merknad fra styret: I saken om Mandal Turnforening sin økonomi har styret sleder fratrudd på grunn av inhabilitet.
- Agder Idrettskrets
 - o Per Ivar Brystøl, Agder idrettskrets orienterer kort om kretsen.
 - o IR har mulighet til å søke utviklingsmidler
 - o Nasjonal IR konferanse 15. – 16. oktober
 - o Idrettsgalla Sør 5. nov. Oppfordres spesielt til å nominere kandidater blant frivillige.
 - o Flyktnings situasjonen: Idrettslagene utfordres til å tilby deltakelse i sine aktiviteter til flykninger. Det arbeides med nasjonale støttetiltak.
 - o Strømstøtte til idrettslag er en sak det jobbes med inn mot nasjonale politikere.
 - o Idrettskretsen oppfordrer til deltakelse på kurs i regi av kretsen.
 - o Samordna rapportering har frist 30.04.
 - o Husk MVA-kompensasjon for idrettslag
 - o «Mitt varsel» vil bli tilgjengelig for idrettslag
 - o Økt kvinneandel i styret og flere kvinnelige trenere er satsingsområde for kretsen.
 - o Idrettens regnskapstjeneste kan være et godt alternativ for kjøp av rimelig regnskapstjeneste for idrettslag.
 - o Følg idrettskretsens nyhetsbrev

Innspill: Idrettskretsen må ta opp igjen besøkene til kommunens ledelse (ordfører/rådmann) for å holde fokus på verdien av idrettens frivillige verdiskapning. Idrettskretsen stiller på dette hvis de får invitasjon.

- Lindesnes Idrettsråds arealdisponeringer 2022-2032
 - o Kort om bakgrunn og prosess.
 - o Viktige punkter som ble belyst
 - Kommunens vedlikeholds og rehabiliterings ansvar
 - Viktig å bygge opp fasiliteter rundt skolene som gir gode tilbud på fritida.

- Likhet i alle deler av kommunen
 - Bredder i arealsatsningen – «By og land» og tilgjengeliggjøring av arealer til fremtidig satsning
 - Definisjoner og begreper etableres i dokumentet
- Dokumentet vedtas som Lindesnes Idrettsråds overordnede prioritering i årene 2022-2032
 - Innspill om planen/diskusjon
 - Aktørene som holder til i idrettsparken må se hvordan de i felleskap kan finne de beste løsningene når det gjelder f.eks. klubbhus
 - På Vigeland er det store disponible areal knyttet til idrettsanlegget (Fotballhall for hele kommunen)
 - Karateklubben ønsker å komme videre med sitt anlegg på Vassmyra. IR gjør henvendelse om dette sammen med klubben.
 - Dokumentet oversendes politisk ledelse og administrasjon og ønskes presentert for formannskapet snarlig
 - Avstemning ved håndsopprekning (flertall): Enstemmig vedtatt
- Dokument utsendt tidligere, ingen innvendinger mottatt innen fristene som var satt.
- **Innkommne saker til beslutning**
 - **Fotball som helårsidrett (se sak vedlagt)**

Forslag til beslutning – besluttet vedtatt av årsmøtet (enstemmig)

 - Lindesnes Idrettsråd har besluttet at Lindesnes kommune må tillate bruk av gummigranulat på enkelte, utvalgte fotballbaner der dette er nødvendig for å opprettholde helårsdrift, og på minimum en bane i hver av tre gamle kommunene. Lindesnes Idrettsråd er positive til at gummigranulat byttes ut med andre fyllmaterialer hvis det kommer nye produkter med like gode egenskaper som gummigranulat. Bruk av gummigranulater kan tillates der hvor oppsamlingsløsninger er tilfredsstillende. Fra fotballforbundet side støttes denne bruken.
 - **Brukerinvolvering i byggesaker: Idrettsråd, Idrettslag og kommune**
 - De siste års utbygninger har dessverre gitt sterkt varierende kvalitet og involvering av idretten (Holum, Vigeland, Spangereid, Vassmyra, Frøysland m.fl.) Lindesnes Idrettsråd ønsker at Lindesnes kommune gjennomgår sine rutiner for utarbeidelse og oppfølging av anbud ved bygging av idrettsanlegg for å hindre at feil og mangler oppstår. Alle anlegg som får spillemidler skal Idretten være deltagende i byggeprosessen. Lindesnes Idrettsråd ønsker å være en bedre og mer aktiv bidragsyter slik at Lindesnes kommune utvikler gode rutiner for brukerinvolvering ved bygging av idrettsanlegg. Sikrer at kvaliteten både på innholdet og på bygg blir optimal.
- Valg
 - Vedta representant på Agder Idrettskrets ting; gis styret fullmakt til å oppnevne en? Jmfr. §17.13.c i vedtektene. Ja styret gis fullmakt av årsmøtet til å utnevne representant
 - Valgkomiteens innstilling legges frem eller sendes ut i forkant
 - Leder og nestleder velges hver for seg
 - Medlemmer og vare velges samlet
 - Benkeforslag

Valgkomiteens innstilling for styre i Lindesnes Idrettsråd

- Leder Jørn Veiset tar gjenvalg; velges alene, enstemmig valgt
- Styremedlemmer som velges samlet hvis ikke benkeforslag fra valgkrets. Ingen benkeforslag og enstemmig valgt
 - Varamedlem Per Kristian Håland rykker opp fra vara
 - Styremedlem Arild Osestad tar gjenvalg
- Varamedlem velges samlet, ingen benkeforslag og valgt enstemmig.
 - Kari Glesne Ugland innstilles som vara
 - Kristin Birkeland tar gjenvalg

VALGKOMITEENS INSTLLING

ALLE FUNKSJONER VELGES FOR 2 år (sikrer overlapping).

Lindesnes Idrettsråd - 2022-2024

HVEM	På valg	Periode	Gjenvalg - instilt	Valgkrets	Funksjon
Jørn Veiset, Mandals Turnforening	Ja	2022-2024	Tar gjenvalg	Mandal	Leder
Ole Fladstad, Spangereid IL		2021-2023	Ikke på valg	Lindesnes	Nestleder
Per Kristian Håland, Marnardal IL	Ja	2021-2023	På valg (fra vara)	Marnardal	Medlem
Karina Sløgedal Andersen, Marnardal IL		2021-2023	Ikke på valg	Marnardal	Medlem, kasserer
Arild Osestad, IL Giv Akt	Ja	2022-2024	Tar gjenvalg	Lindesnes	Medlem
Kalle Glomsaker, MHI Friidrett		2021-2023	Ikke på valg	Mandal	Medlem
Terje Spetland, Mandalskameratene FK		2021-2023	Ikke på valg	Mandal	Medlem
VARAMELEMMER					
Kristin Birkeland, IL Giv Akt – varamedlem	Ja	2022-2024	Tar gjenvalg	Lindesnes	Vara
Agnar Aasland, Mandal Svømmeklubb		2021-2023	Ikke på valg	Mandal	Vara
Kari Glesne Ugland, Marnardal IL	Ja	2022-2024	På valg	Marnardal	Vara
VALGKOMITE					
Egil Andersen - Marnardal IL	Ja	2022-2023	Tar gjenvalg 1 år	Marnardal	Leder
Kurt Ivar Vik, KFUM/KFUK Volleyball		2021-2023		Lindesnes	Medlem
Jallis Eriksen og Sveinung Valand		2022-2024		Mandal	Medlem

Protokoll underskrevet

Mandal 23. mars 2022

Alexander@mandalvolley.no

Rolf.hageland@gmail.com

Frammøte Årsmøte 2022

Registrerte klubber/foreninger 2022

Klubb / idrettslag	Årsmøte fremmøtte - 2022
Mandal Badmintonklubb	
Mandal Cykleklubb	
Mandal Dykkerklubb	
Mandal Golfklubb	
Mandal Innebandyklubb	
Mandal Kajakklubb	Møtt
Mandal Karateklubb	Møtt
Mandal og Halse IL-Friidrett	Møtt
Mandal og Halse IL-Håndball	Møtt
Mandal og Lindesnes Klatreklubb	
Mandal Og Omegn Helsesportlag	
Mandal Seilforening	Møtt
Mandal Svømmeklubb	Møtt
Mandal VBK	Møtt
Mandals Turnforening	Møtt
Mandalskameratene	Møtt
Holum IL	
Holum Trialklubb	
Harkmark IL	
Marnar Pistollag	Møtt
Mandal Tennisklubb	Møtt
Mandalitten Sportsclub	
Søgne og Mandal Basketklubb	
Bjelland Idrettslag	
Bjelland og Audnedal Pistolklubb	
Breland Miniatyr og pistolklubb	
Marnardal Idrettslag	Møtt
Marnardal Kjøre og Rideklubb	Møtt
IL Giv Akt	Møtt
Lindesnes Golfklubb	
Lindesnes jeger og fiskeforening	Møtt
Lindesnes Karateklubb	
Lindesnes KFUK/KFUM volleyball	Møtt
Lindesnes Pistolklubb	Møtt
Lindesnes Sportsklubb	Møtt
Saga Islandshestlag	Møtt
Spangereid Idrettslag	Møtt
Vigmostad Idrettslag	Møtt

Hver klubb vil da ifbm. LAM utbetalingene motta kr 2.380,- for oppmøte

VEDLEGG Økonomisk disposisjon & budsjett

Økonomisk oppstilling Lindesnes Idrettsråd 2021 og budsjett 2022

	2021	Budsjett 2022
Bankkonto inngående balanse per 31.12	91 301,60	112 808
Driftstilskudd 2020 Lindesnes Kommune (fast i planen)	40 000	40 000
Agder Idrettskrets tilskudd	26 489	28 000
		-
Ekstra tilskudd (i) - reisetilskudd på sentrale og regionale samlinger (regning sendes LK)	-	15 000
	0	-
Tilgjengelig bank	157 791	195 808
Styregodtgjørelse (Styrmedlemmer og vara)	45 000	57 600
Deltagelse regionale/nasjonale samlinger	-	15 000
Porto, frakt, kontorutstyr, webløsning mm.	-	5 000
Varamedlemmer ikke ført i 2021, kompenseres i 2022		8 100
		-
SUM DRIFTSKOSTNAD	45 000	85 700

Saldo per 22. februar 2022 er NOK 112.807,94 med renter

Note 1) for 2021 driftskostnader er lave da man ikke har hatt normal aktivitet

Note 2) Varamedlemmer ble ikke godtgjort i 2021, dette rettes opp i 2022

Lindesnes Idrettsråds styre,

Mandal 23. februar 2022

Jørn Veiset

Leder

Ole Fladstad

Nestleder

Terje Spetland

Styremedlem

Karina Sløgedal Andersen

Styremedlem

Kalle Glomsaker

Styremedlem

Aina Kristin Andersen

Styremedlem

Arild Osestad

Styremedlem

Styrets beretning ved styrets leder – Lindesnes Idrettsråd 2021

Styremøtene har i 2021 blitt avholdt både fysisk og på Teams, totalt er det avholdt 5 ordinære styremøter og 5 arbeidsmøter på Teams.

Styret har fått besøkt fire av medlemmene i perioden; Vigeland Idrettspark (IL Giv Akt), Idrettsparken i Mandal (MK), Mandals Turnforening sine haller og Spangereid Hallen (Spangereid IL). En lærerik og interessant opplevelse som gir oss i Idrettsrådets styre god og nødvendig innsikt. Målsetningen er at alle fysiske styremøter skal være ute hos medlemmene i 2022-2023.

Styret arbeider særdeles godt sammen og er bredt sammensatt både mht. geografi og idrettsfaglig bakgrunn på medlemmene i styret. Beslutningen om å ha tre «valgkretser» (Marnardal, Lindesnes og mandal by) for å skape en bredde både kompetanse og geografisk ser ut som en perfekt løsning for Lindesnes Idrettsråd og vil fortsette også i 2022-2023.

Som styrets leder har det vært en stor glede å samarbeide med det sittende styret. Arbeidet med å rekruttere både med hensyn til kompetanse, idrettslagsbakgrunn og geografi fortsetter også i 2022 og 2023. Et viktig arbeide for å bevare det unike for Lindesnes Kommune!

Pandemien har rammet idretten hardt i 2021 og Lindesnes Idrettsråds styre håper at stat og kommune lytter til idrettens behov for å stable et slagkraftig idrettsmiljø i årene fremover.

Arbeidet med areal planer for idretten i Lindesnes Kommune har vært den store saken, ellers har man deltatt i møter både med frivilligheten samt diskusjoner rundt tildeling av 17. mai arrangement i Mandal by. Ingen nye anlegg har Idrettsrådet vært involvert i bygge prosessen i 2021.

Avslutningsvis er det gledelig å registrere at vi har fått på plass en idrettskonsulent i Lindesnes Kommune, en funksjon som i 2022 og 2023 vil integreres enda mer administrativt mot Lindesnes Idrettsråds styre.

Mandal 23. februar 2022

Jørn Veiset

Leder, Lindesnes Idrettsråd

SAK 1 – innstilt av IL Giv Akt

Fotball skal fortsatt være en helårsidrett i Lindesnes kommune

Bakgrunn for saken:

I 2017 ble det lagt nytt kunstgressdekke på banen på Vigeland, men helt fra dekket var nytt har det vært dårlig pga dannelse av store groper på banen. Etter en lang prosess er det nå endelig bevilget penger til reovering av banen. Tidligere har vi fått signaler om at dette kan la seg gjøre ved å rette massene og matten som ligger under banen, og beholde selve kunstgressdekket. Nå viser det seg at hele dekket trolig må byttes ut.

Pr i dag er gummigranulat det eneste kjente alternativet som gjør det mulig med helårsdrift på kunstgressbaner siden andre fyllmaterialer fryser og gjør banen ubrukelig når det er frost ute. Frem til det finnes et fullgodt alternativ til gummigranulat bør dette derfor tillates. En vinter på Sørlandet er dessverre ikke spesielt snørik, men preges av mye regn, sludd, og gjentatte fryse/tine perioder. Vi trenger en bane som kan brukes også under slike forhold for å kunne opprettholde fotballaktiviteten gjennom hele året.

En fotballbane det eneste fullgode alternativet for å spille fotball, men dersom vi ikke har en fotballbane er det naturlig å tenke seg at fotball-lagene må stille på lik linje med andre grupper når treningstider skal fordeles innendørs. Dette vil resultere i mindre tid og plass til andre grupper som naturlig hører hjemme innendørs. Dette er heller ikke ønskelig for fotballen siden en flerbrukshall både har for liten plass og feil underlag for å spille fotball.

Det har over flere over år vært gjort forsøk for å finne gode, naturlige alternativer til gummigranulat, men enn så lenge har det ikke kommet et fullgodt alternativ. I stedet har man utviklet gode systemer for å fange opp og beholde granulatet inne på banen slik at det er minimalt med granulat som havner på avveie, og det er et krav at alle baner med granulat skal ha etablert slik systemer.

Denne gangen er det banen på Vigeland som skal byttes, men om få år vil dette mest sannsynlig også gjelde baner andre steder i kommunen. Som et minimum bør det være en bane som kan benyttes gjennom hele året i hver av de tre gamle kommunene

SAK 2 – innstilt av IL Giv Akt

Forbedring av prosessen ved bygging av idrettsanlegg i Lindesnes kommune

Bakgrunn for saken:

De siste årene er det bygget en rekke nye idrettsanlegg i Lindesnes kommune. Det er veldig positivt at man har valgt å satse på idretten, og mange nye anlegg har gitt aktivitetstilbudet et skikkelig løft i kommunen. Dessverre så opplever vi feil og mangler med veldig mange av anleggene, og mange av feilene har vært av en slik karakter at anleggene har måtte stenge i lengre perioder eller ikke har åpnet til planlagt tid. Vi opplever også at det er flere problemer med nye anlegg som gjør at de heller ikke fungerer optimalt under drift.

Som eksempler kan det nevnes:

- Lekkasje under bygging av Bjellandshallen som resulterte i forsinket åpning av hallen og budsjettsprekke som igjen førte til at det måtte kuttes på inventarsiden og et dårligere produkt for brukerne.
- Lekkasje i Holumshallen som førte til at hallen var stengt i over et halvt år (?)
- Lekkasje i Frøyslandshallen som gjør at deler av hallen har vært avstengt over lang tid og fortsatt står avstengt.
- Lekkasje i Sparebanken Sør hallen Vigeland som førte til flere perioder med stengt hall høsten 2021.
- Feil i gulvleveranse til Vassmyra hallen som ga forsinket åpning
- Feil fra leverandøren ved legging av nytt kunstgressdekke på Vigeland førte til store groper på banen helt fra banen var ny. Leverandøren har hele tiden mens reklamasjonssaken har pågått benektet at dette er en feil fra leverandøren side, og skyldt på massene som er etablert under banen ikke har vært gode nok. I forbindelse med at kommunen nå har bestemt å utbedre banen kom det frem at Unisport har sluttet å levere padden som er benyttet på Vigeland, fordi de har hatt så mye problemer med denne.
- I Sparebanken Sør hallen må adgangskontrollen byttes ut allerede ett år etter åpning. Det er valgt et system som er på vei ut og det er ikke lagt inn adgangskontroll på alle dører som burde hatt det. For å rette opp i dette må hele systemet byttes ut.
- I Sparebanken Sør hallen er det ikke installert dørlukkere inn til toaletter og garderober. Dørene slår ut i korridor og er tunge å smekke igjen. Dette medfører at dører ofte blir stående på vid gap og gir fritt innsyn fra felleskorridor.

Med bakgrunn i dette og for å hindre at denne trenden fortsetter så mener vi at Lindesnes kommune må gå igjennom sine rutiner for utarbeiding og oppfølging av anbud ved bygging av idrettsanlegg. Det har vært for mange feil på for kort tid til at dette kan forklares med tilfeldigheter. Gamle prosjekter bør gjennomgås for å finne årsaken til at feil har oppstått, og man vurderer om man stiller gode nok krav til kvalitet og kompetanse ved innhenting av anbud og om man har nok oppfølging av leverandører underveis i prosjektene. Vi mener også at Lindesnes kommune må sørge for å ha gode rutiner for å involvere brukere av idrettsanlegg i hele byggeprosessen, helt fra utarbeidelse av anbud til ferdigstilling.