



LINDESNES
KOMMUNE

VEDTATT AV LINDENSES KOMMUNESTYRE 18.06.2020

Retningslinjer for salgs- og skjenkebevillinger

18. juni 2020 – 30.09.2024

Innhold

Innledning	2
1. MÅLSETTING	2
2. TILDELING AV BEVILLINGER	3
3. SKJENKEBEVILLINGER	4
4. SKJENKETID	5
5. SALGSBEVILLINGER	5
6. SALGSTIDER FOR ØL	6
7. KONTROLLVIRKSOMHET	6
8. TILDELING AV PRIKKER	6
9. INNDRAGNING AV BEVILLING	6
10. GEBYR Jfr. Alkoholforskriften kapittel 6	7
11. RAPPORTERING	8

Innledning

Dette dokumentet utgjør Lindesnes kommunes retningslinjer for salgs- og skjenkebevillinger, og oppfyller kommunens plikt etter alkoholovens § 1-7 d.

Kommunens retningslinjer er bindende for all saksbehandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger. Retningslinjene er utarbeidet av rådmannen og vedtatt av Lindesnes kommunestyre.

Aktuelt lovverk

- Lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (Alkoholoven)
- Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (Alkoholforskriften)
- Håndbok i alkoholoven mv. rundskriv IS-5/2008

Alkoholoven forkortes til AL.

Definisjoner

I retningslinjene legges følgende definisjoner til grunn, jfr. Alkoholoven og Alkoholforskriften:

Skjenking: Salg av alkoholholdig drikk for konsum på stedet.

Salg: Utlevering av alkoholholdig drikk for konsum annet sted.

Skjenkested: Virksomhet som har bevilling til skjenking av alkohol.

Salgssted: Virksomhet som har bevilling til salg av alkohol.

Ambulerende skjenkebevilling: Engangsbevilling knyttet til skjenking av alkohol til en bestemt anledning/arrangement i et sluttet selskap (inviterte gjester/lukket arrangement).

Skjenkebevilling for enkeltanledning: Engangsbevilling knyttet til en bestemt anledning/arrangement der allmennheten har tilgang til skjenkestedet (åpent arrangement).

Kunnskapsprøve om alkoholoven: Kunnskapsprøven er obligatorisk for styrer og stedfortreder ved tildeling av fast skjenkebevilling. Prøven må være avlagt og bestått før søknad om skjenke- eller salgsbevilling blir behandlet.

Alkoholholdig drikk gruppe 1: Drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol

Alkoholholdig drikk gruppe 2: Drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol

Alkoholholdig drikk gruppe 3: Drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol.

1. MÅLSETTING

FNs bærekraftsmål nr 3 God helse er fulgt opp i gjeldende kommuneplan med mål om god helse i hele befolkningen og utjevning av sosial ulikhet. Den nasjonale målsettingen er å redusere omfanget av skadelig alkoholbruk med 10% innen 2025.

Målsettingen med disse retningslinjene er i størst mulig grad å redusere fysiske, psykiske og sosiale helseskader, samt andre ulemper gjennom redusert forbruk, og å sikre forsvarlig omsetning av alkoholvarer.

Det samlede alkoholkonsumet i befolkningen påvirkes av tilgjengelighet. Tilgjengelighet bestemmes i hovedsak av antall salgs- og skjenkesteder og åpningstider for salgs og skjenkesteder. Kommunens gjennomgang og vurdering av alkoholpolitikken for perioden 2016-2019, tydeliggjør også behovet for å styrke kommunens forebyggende og helsefremmende innsats på dette området. Delmål 1) Rette innsatsen mot å styrke beskyttelsesfaktorene hjem, skole, nærmiljø og sosiale nettverk. Delmål 2) Forpliktende samarbeid med alkoholvettorganisasjonen Av-og-til.

Rådmannen er delegert kommunens myndighet etter Alkoholoven og Alkoholforskriften med de unntak som enten følger av lov, forskrift eller kommunens politiske vedtatte delegeringsreglement. For delegering fra rådmann til den øvrige administrasjonen vises til rådmannens delegeringsreglement nedfelt i KF Delegering.

2. TILDELING AV BEVILLINGER

2.1. Alminnelige bevillinger

Alminnelige bevillinger, herunder salgsbevilling til Vinmonopolet.

2.2. Ambulerende bevilling

Ambulerende bevilling (til sluttet selskap) etter AL § 4-5.

2.3. En enkelt anledning

Bevilling for en enkelt anledning etter AL § 1-6.

2.4. Utvide en alminnelig bevilling

Bevilling til å utvide en alminnelig bevilling til å gjelde annet lokale/område etter AL § 4-2.

2.5. Servering og drikking av alkohol

Bevilling til servering og drikking av alkohol etter AL § 8-9.

2.6. Styrer og stedfortreder

Godkjenning av styrer og stedfortreder etter AL § 1-7c

2.7. Nye søknader om alminnelige salgs- og skjenkebevillinger

Nye søknader om alminnelige salgs- og skjenkebevillinger behandles fortløpende og gis for inntil 4 år, men opphører 30. september året etter at kommunestyret er konstituert. Nåværende bevillingshaver som ikke har mat/drikke som hovedomsetning, må søke på nytt innen 01.07.20.

2.8 Nåværende alminnelige bevillinger

Nåværende alminnelige bevillinger gjelder videre for inntil 4 år, men opphører 30. september året etter at kommunestyret er konstituert, jfr. AL §1-6. Kommunen fatter nytt bevillingsvedtak som gjelder fra 30.9.20 til 30.9.2024.

2.9. Klage på vedtak om bevilling

I henhold til AL. § 1-16, kan kommunens enkeltvedtak etter AL. kap. 3, 4 og 7 påklages til fylkesmannen. Fylkesmannen kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, er truffet av rette organ og om det er blitt til på lovlig måte.

Søksmål om gyldigheten av enkeltvedtak etter AL. kapittel 3, 4 og 7, hvor Fylkesmannen har fattet vedtak etter denne paragrafs annet ledd, kan rettes mot kommunen.

3. SKJENKEBEVILLINGER

3.1 I Lindesnes kommune kan det gis alminnelig skjenkebevilling for

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 (2,5 - 4,7 volumprosent alkohol)
- Alkoholholdig drikk gruppe 2 (4,7- 22 volumprosent alkohol)
- Alkoholholdig drikk gruppe 3 (22- 60 volumprosent alkohol)

3.2 Ambulerende bevillinger.

Ambulerende bevilling kan gis for alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3 jfr. AL § 4-5. Lindesnes kommune har 6 ambulerende bevillinger.

3.3 Alminnelige bevillinger

Alminnelige bevillinger kan bare gis til virksomheter som har serveringsbevilling, jfr. serveringslovens § 2, og som har hovedomsetning knyttet til mat/drikke. Det gis ikke bevilling til typiske gatekjøkken.

Søkerens driftskonsept skal være avgjørende for hvilken type bevilling som kan gis. Søkes det om skjenking ute, må arealbeskrivelse følge med søknaden.

3.4. En enkelt anledning

Bevilling for enkelt anledning kan gis jfr. AL 1-6, annet ledd, siste setning.

3.5 Før bevilling gis

Uttalelser fra politi og sosialtjeneste er lovbestemt og skal foreligge før bevilling gis jfr. AL 1-7, 2. ledd. Brannvesenet Sør IKS skal uttale seg til nye søknader. Det må ikke foreligge vesentlige brudd på brannbestemmelser. For nye søkere skal det også innhentes uttalelse fra skatte- og avgiftsmyndighetene. Det må ikke foreligge vesentlige merknader (AL § 1-15 og § 1-7b).

3.6 Det gis ikke skjenkebevilling

- Som fører til at det skjenkes på steder hvor barn og unge samtidig utøver fritidsaktiviteter
- Som fører til at det skjenkes på steder hvor det samtidig utøves idrettsaktiviteter.

3.6.1 Det gis ikke skjenkebevilling i parker, Idrettsparken/andre idrettsanlegg og i Furulunden. Hagen på Risøbank er unntatt og det samme er Andorsenhagen i forbindelse med konserter på parkeringsplassen foran Andorsenhagen. Det gis ikke skjenkebevilling i 1. og 2. etasje i foajeen i Buen Kulturhus.

3.6.2 Det gis ikke salgs- eller skjenkebevilling til klubber som politiet definerer som 1 % klubber eller til steder som politiet oppgir er oppholdssted for kriminelt belastet personer eller personer med alvorlige rusproblemer.

3.6.3 Under Skalldyrsfestivalen skal bryggepromenaden og torvet være alkoholfri sone.

3.7. Bevillingshavere

Bevillingshavere i Mandal sentrum som normalt skjenker til skjenketidens slutt, plikter å delta i ordningen med *Ansvarlig alkoholserving*. Andre bevillingshavere plikter å delta på innkalt møte før sommersesongen og julebordsesongen og ellers ved behov jfr. AL § 4-3.

3.8. Tilgjengelighet

Alle som søker om bevilling skal i søknaden vedlegge en redegjørelse for stedets tilgjengelighet til hele lokalet inklusive toaletter overfor mennesker med nedsatt funksjonsevne. Skjenkestedet oppfordres til å tilstrebe universell utforming av sitt etablissement. Dette gjelder også toalettene.

Det vises til Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven § 1. Formålet er å fremme likestilling og likeverd, sikre like muligheter og rettigheter til samfunnsdeltakelse for alle, uavhengig av funksjonsevne, og hindre diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Loven skal bidra til nedbygging av samfunnsskapt funksjonshemmede barrierer og hindre at nye skapes.

4. SKJENKETID

Skjenketid fastsettes ved forskrift hjemlet i AL § 4-4.

4.1 Skjenketid for øl og vin

Skjenketid for øl og vin, inne og ute, er fra kl. 08.00 til kl. 02.30 alle ukedager.

4.2 Skjenketid for brennevin

Skjenketid for brennevin, inne og ute, fra kl. 13.00 til kl. 02.30 alle ukedager.

4.3 Skjenking på lekter i elv

Skjenking på lektere i elv kan skje i perioden 01.03-30.09.

Lektere kan plasseres på strekningen fra Store Elvegata 39 og til Store Elvegata 47 A. Lektere kan kun plasseres utenfor egen restaurant.

5. SALGSBEVILLINGER

5.1 Salgsbevilling for øl/rusbrus

Det kan gis salgsbevilling for øl/rusbrus til dagligvarebutikker i Lindesnes kommune.

5.2 Før bevilling gis

Uttalelser fra politi og sosialtjeneste er lovbestemt og skal foreligge før bevilling gis. For nye søkere innhentes uttalelse fra skatte- og avgiftsmyndighetene. Det må ikke foreligge vesentlige merknader, jfr. AL § 1-15. § 1-7b.

5.3 Dagligvarebutikk med bi-inntekt fra salg av drivstoff

En dagligvarebutikk med bi-inntekt fra salg av drivstoff regnes som dagligvarebutikk og kan få salgsbevilling for øl.

5.4 Mikrobryggerier

Det kan gis salgsbevilling for øl fra mikrobryggerier

5.5 Vanlig bensinstasjon som også selger dagligvarer

En vanlig bensinstasjon som også selger dagligvarer, kan ikke få salgsbevilling for øl.

5.6 Dagligvareforretning på campingplass

Dagligvareforretning på campingplass kan gis salgsbevilling for øl.

5.7 Spesialbutikker for øl gruppe 1

Det gis ikke salgsbevilling til spesialbutikker for øl i gruppe 1.

5.8 Nettsalg/ varelevering av alkohol

Kommunen er restriktive i vurdering av søknader om bevilling til nettsalg og levering av alkohol.

6. SALGSTIDER FOR ØL

6.1 Salgstiden for øl følger lovens maksimale tider

Salgstiden for øl følger lovens maksimale tider; fra kl. 08.00 til kl. 20.00, mandag til fredag, kl.08.00 – 18.00 på lørdag. Det kan selges øl på valgdager.

6.2 Betaling av alkoholvarer

Alkoholvarer skal være betalt innen salgstidens slutt og betaling skal skje i betjent kasse.

7. KONTROLLVIRKSOMHET

7.1. Kontroll av salgs- og skjenkesteder

Kontroll av salgs- og skjenkesteder skal foretas av engasjerte kontrollører. Kommunen organiserer kontrollene innen rammen av Alkoholforskriften § 9 og inntektene av skjenkeavgiften.

Rådmannen får fullmakt til å inngå nødvendige avtaler med engasjerte kontrollører.

8. TILDELING AV PRIKKER

8.1 Alkoholforskriften § 10-2 og 10-3

Ved overtredelser som nevnt i Alkoholforskriften § 10-3, skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker.

8.2 Klage på vedtak om tildeling av prikker

Tildeling av prikker er et enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningslovens regler.

Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

9. INNDRAGNING AV BEVILLING

9.1. Inndragning i henhold til AL 1-8, første ledd. Vandelskravet

Kommunen kan inndra bevillingen dersom vandelskravene i AL § 1-7b ikke lenger er oppfylt. Ved restanse på skatt og avgift skal det forberedes inndragningssak når skattemyndighetene har sendt

begjæring om utlegg. Inndragningen skal gjelde til restansen på skatt og avgift er ajour eller for resten av bevillingsperioden. Ved vesentlige brudd på andre vandelskrav kan rådmannen inndra bevillingen for resten av perioden

9.2. Inndragning AL § 1-8, tredje ledd

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal kommunen inndra bevillingen for et tidsrom på en uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal kommunen øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Kommunen kan ved svært skjerpene omstendigheter også øke lengden på inndragningen utover det som følger av Alkoholforskriften § 10-2, i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

Dersom omstendigheter som nevnt vektlegges, skal dette begrunnes særskilt i vedtaket jfr. Alkoholforskriften §10-4.

Ved beregning av toårsperioden skal overtredelsestidspunktene legges til grunn.

Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden, jfr. AL § 1-6. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet, jfr. AL § 1-10, første ledd.

9.3 Klage på vedtak om inndragning

I henhold til AL. § 1-16, kan kommunens enkeltvedtak etter AL. § 1-8 påklages til fylkesmannen. Fylkesmannen kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, er truffet av rette organ og om det er blitt til på lovlig måte.

Søksmål om gyldigheten av enkeltvedtak etter AL. § 1-8, hvor Fylkesmannen har fattet vedtak etter denne paragrafs annet ledd, kan rettes mot kommunen.

10. GEBYR Jfr. Alkoholforskriften kapittel 6

Gebyrene i pkt. 10.1-10.3 endres årlig og fastsettes av departementet.

10.1 Bevillingsgebyr på kommunal salgsbevilling for øl

Dette følger Alkoholforskriftens maksimumssatser.

10.2: Beregningssatser for bevillingsgebyr følger av Alkoholforskriften § 6-2. Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1700 for salg og kr 5300 for skjenking.

Kommunen kan i særlige tilfeller sette gebyret lavere enn ordinært minstegebyr. Det må søkes om dette enten sammen med søknad om skjenkebevilling eller ved fornyelse av denne.

Det er kommunen som avgjør hva som er særlige tilfeller. Det kan blant annet legges vekt på hensyn til virksomhetens art, omsetningens omfang og til at bevillingsmyndigheten bruker ressurser ved søknadsbehandling, kontroll mv. også ved slike bevillinger.

10.3 Gebyr for ambulerende bevilling

Gebyr for ambulerende bevilling følger Alkoholforskriften § 6-2.

10.4 Gebyr for skjenking ved en enkelt anledning

Gebyr for skjenking ved en enkelt anledning fastsettes av kommunen.

11. RAPPORTERING

Rådmannen rapporterer årlig til kommunestyret om omsetningen av alkoholholdig drikk, tildeling av prikker og vedtak om inndragning.