

VELKOMMEN TIL FORELDREMØTE!

9.TRINN

VASSMYRA UNGDOMSSKOLE

SKOLEÅRET 2023-2024



LINDESNES
KOMMUNE



PROGRAM

- Informasjon v/ avd.leder Beate Fuglset Pedersen
 - Om skolen
 - Satsingsområder
 - IST - dokumentasjon
 - Fravær - registrering og oppfølging
 - Vurdering
 - Skolemiljø - §9A

- Kontaktlærere informerer om klassene og rutiner i klasserommene
 - NB: Valg av klassekontakter – 1 ny pr klasse

VASSMYRA.NO



Vassmyra
ungdomsskole

[Lenker](#)

[Its learning](#)

[Office 365](#)

[Ukeplaner](#)

[Om oss](#)

[For elever og foresatte](#)

[Ansatte](#)

[Skolerute](#)

[Skinsnes skole](#)

[Kontakt](#)

Hva kan vi hjelpe deg med?

Søk



Velkommen til Vassmyra ungdomsskole

Vassmyra ungdomsskole ligger i naturskjønne omgivelser på Ime i Mandal og har 280 elever fordelt på 13 klasser.

ADMINISTRASJON

Rektor: Nina Skagestad

Avd. leder: Beate Fuglset Pedersen

Merkantil: Brita Haukås Glomsaker



ELEV TJENESTEN:

Rådgiver: Siv Dyrstad Johannessen

Sosiallærer: Emilie Rougne Dahl (Tonje Storm Tønnessen i permisjon)

Læringslos/spes.ped.koordinator: Wenche Dommersnes

Helsesykepleier: Paula M. Kjær (94502364)

Familieveileder: Charlotte Wiese Møll (95 82 69 65)

Skoleåret 2023/2024

263 elever

12 klasser

28 pedagoger i 26,4 årsverk

9 fagarbeidere i 5,7 årsverk

4 klasser på 9. trinn:

- 9A: Stine O. Nekstad
- 9B: Liv Landaas
- 9C: Hege Vetås
- 9D: Øyvind Møll



DOKUMENTASJON LEGGES PÅ IST



Vassmyra
ungdomsskole

[Lenker](#) [Its learning](#) [Office 365](#) [Ukeplaner](#) [Om oss](#) **[For elever og foresatte](#)** [Ansatte](#) [Skolerute](#) [Skinsnes skole](#) [Kontakt](#)

Hva kan vi hjelpe deg med?

Søk

For elever og foresatte

For elever og foresatte

Her finner du informasjon du trenger som foresatt til en elev på skolen vår.

8.-10.trinn >

Søknad om skolebytte >

Regler på skolen vår >

Fraværsrutiner >

IST foresatte >

Skolehelsetjenesten >

Info fra rådgiver >



Velg pålogging:

IST Account

FEIDE



ID-porten

Bokmål ▾

SATSINGSOMRÅDER I LINDESNESSKOLEN

Digitalisering >

Språk, lesing og skrivning >

Inkludering >

Entreprenørskap (siden er under revidering) >

BEDRE SAMMEN OM LESING

2021-2032

Tiltaksplan for språk, lesing og skrivning i
Lindesnes kommune, 0-16 år



LINDESNES
KOMMUNE

Bedre Sammen om:

**Trygt og
godt
skolemiljø**



SAMARBEID MED UiA



- Vassmyra skole er LÆRERUTDANNINGSSKOLE
- 2022-2027
- Tett samarbeid med UiA og andre LU-skoler
- Lærerne studerer veiledningspedagogikk (eksamen januar)
- Studenter:
 - Uke 44: Studenter
 - Uke 7-10: Studenter
 - **Uke 11: Skoleovertakelse**
 - Uke 12: Studenter / evaluering

FRAVÆR: KONTAKT MELLOM SKOLE OG HJEM

- Ikke planlagt fravær (sykdom, forsoving o.l): foresatte legger fravær i IST Home



IST Home™

- Planlagt fravær inntil én dag (lege, tannlege, begravelse, reise m.m): melding til kontaktlærer i IST Home
- Planlagt fravær på mer enn én dag: foresatte sender digital søknad på skjema på skolens/kommunens hjemmeside. Rektor fatter vedtak og dette sendes til foresattes digitale postkasse
- Fravær mer enn 10 sammenhengende skoledager: utmelding – eget skjema

BEKYMINGSFULLT FRAVÆR

Bekymringsfullt fravær er:

- 3 enkelttimer (ugyldig fravær)
- 3 enkeltdager på en måned
- 10 enkeltdager på et halvt år
- Dersom eleven møter opp, men forlater skolen igjen mer enn 3 ganger

Skolen følger opp fraværet:

- Kontaktlærere
- Sosiallærere
- Elevtjenesten/oppvekstteam
- Handlingsplanen for skolencærvær
- Aktuelle samarbeidsparter: helsesøster, familiesenteret, PPT, fastlege, Abup, barnevern, politi.



Se skolens/kommunens hjemmeside for mer om fravær, samt skjema for permisjon og fratrekk



[Forside](#) / [Tjenester](#) / [Barnehage og skole](#) / [Skole](#) / [Fravær og elevpermisjon](#)

Fravær og elevpermisjon

Elever har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Foresatte i Lindesnes kommune skal melde inn fravær og søke om elevpermisjon utelukkende ved bruk av digitale verktøy. Søknad om fratrekk av fravær på vitnemål skal også gjøres digitalt.

Hvordan melde inn fravær

+

Elevpermisjon

+

Fratrekk av fravær på vitnemål

+

VURDERING OG KARAKTERSETTING

- All undervisning og vurdering bygger på læreplanen Kunnskapsløftet 2020
- Formålet med vurdering
 - Fremme læring
 - Bidra til lærelyst
 - Gi informasjon om elevens kompetanse underveis og ved avsluttet opplæring

- Hva er kompetanse:

Kompetanse er å kunne tilegne seg og anvende kunnskaper og ferdigheter til å mestre utfordringer og løse oppgaver i kjente og ukjente sammenhenger og situasjoner. Kompetanse innebærer forståelse og evne til refleksjon og kritisk tenkning.

ELEVENS ANSVAR

Eleven skal møte frem og delta aktivt i opplæringen.

Stort fravær eller andre særlige grunner kan føre til at læreren ikke får vurderingsgrunnlag

Dette gjelder uavhengig av fraværsårsak

(Vurderingsforskriften §3-3)

KARAKTERSETTING

- Elevene har rett til jevnlig vurderinger i løpet av skoleåret (underveisvurderinger) og sluttvurdering.
- Vurderinger er mer enn bare en karakterer på prøver
- Halvårsvurdering og standpunktkarakter er ikke en snittkarakter
- **Halvårsvurderinger** skal gis med karakter to ganger i året (januar og juni)
- **Standpunktvurdering** etter endt opplæring:
 - Musikk: våren i 8. klasse
 - **Mat og helse: våren i 9. klasse**
 - Alle andre fag: våren i 10. klasse
 - Unntak: forskjellige valgfag hvert år - standpunkt for hvert år - gjennomsnitt av karakterene
- Orden og oppførsel:
 - Grunnlaget for karakter i orden og oppførsel er kommunens ordensreglement
 - Elev og foresatte skal varsles dersom det er fare for nedsatt karakter

KLAGERETT PÅ KARAKTER

Hva kan eleven eller foreldrene klage på?

- Alle standpunktkarakterer dersom **gjeldende regler for fastsetting av standpunktkarakterer** ikke er fulgt (kap. 3 Opplæringsloven)
- Eleven eller foreldrene kan kreve begrunnelse for standpunktkarakteren før de klager
- **Det er ikke klagerett på underveisvurdering, men meld fra til kontaktlærer / faglærer dersom noe ikke oppleves riktig**

▪

LINDESNES KOMMUNES ORDENSREGLEMENT

Rettigheter § 5

Eleven har rett til å:

- ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring
- bli behandlet på en ordentlig måte
- bli vist respekt og få ha personlige eiendeler i fred
- ha en skolehverdag fri for krenkelser og mobbing
- bli hørt i skolemiljø saker som gjelder deg.

- Mobilfri skole
- Elever på isen
- Personlige eiendeler

Orden § 6

Elevene plikter å ha god orden. Det er god orden å:

- møte presis** på skolen og til undervisningen
- ha med nødvendige læremidler og utstyr**
- møte forberedt** til opplæringen
- gjøre arbeid** man blir pålagt så godt man kan og til rett tid
- delta aktivt i opplæringen**, herunder ha god arbeidsinnsats
- holde god orden og bidra til at det er rent og ryddig
- ta godt vare på skolens lærebøker, læremidler og øvrig utstyr

Atferd § 7

Elevene plikter å ha god atferd. Det er god atferd å:

- bidra til et trygt og godt skolemiljø**
- vise hensyn og respekt for andre**, herunder være hyggelige og høflige mot hverandre
- følge beskjeder fra lærer og andre ansatte.**
- vise respekt for undervisningen, og gjøre sitt for å holde arbeidsro i timene
- følge skolens regler i bruk av pc, mobiltelefon og annet multimedia- og elektronisk utstyr.**
- ta godt vare på skolens eiendeler (læremidler og annet utstyr)
- la andres personlige eiendeler være i fred.

VIDERE..

Det er ikke tillatt med:

- skulk
- banning eller annet grovt språk
- slåssing (også lekeslåssing)
- forstyrrelse av andres lek
- rasistiske utsagn og handlinger
- trusler
- mobbing og andre krenkelser, verken fysisk, psykisk, verbalt eller digitalt
- seksuell trakassering
- sjikane på grunn av religion eller livssyn eller seksuell orientering
- fusk eller forsøk på fusk
- oppbevaring og bruk av alkohol, tobakk, snus, e-sigaretter og rusmidler
- medbrakte farlige gjenstander (herunder **fyrverkeri** og kinaputter)
- godteri (med mindre det er gitt særskilt tillatelse)
- yttertøy og hodeplagg (med mindre dette brukes av religiøse årsaker) i klasserommet. Det er ikke tillatt med religiøse hodeplagg som skjuler hele eller deler av ansiktet.
- **hærverk**, herunder ødelegge/skade skolens læremidler og utstyr

Trygt og godt skolemiljø - §9A

Aktivitetsplikten – fem delplikter

Aktivitetsplikten består av fem delplikter:

- 1) følge med
- 2) gripe inn
- 3) varsle rektor
- 4) undersøke all mistanke og kjennskap
- 5) sette inn tiltak – helt til eleven har det trygt og godt



-
- 6) utarbeide en skriftlig plan
 - 7) dokumentere hva som blir gjort

- Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring

Skolen skal ha nulltoleranse mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering

Velkommen til Vassmyra ungdomsskole

Vassmyra ungdomsskole ligger i naturskjønne omgivelser på Ime i Mandal og har 280 elever fordelt på 13 klasser.

☎ 38 27 33 20 ✉ Vassmyra ungdomsskole

Søk fravær

Kontakt oss

Meld fra om skolemiljø

Mobbing kan for eksempel være:

- å bli baksnakket
- å få spredt et rykte om seg
- å bli holdt utenfor
- å bli presset eller truet til å gjøre ting for andre som en ikke vil
- å bli kalt noe stygt eller få en stygg kommentar for eksempel om utseende, klær, tro, eller dialekt
- å bli slått, dyttet eller pirket på
- å få sekken sin, eller noe annet en eier, kastet rundt
- å ikke få være med i grupper på sosiale medier
- å aldri få kommentarer eller likes på bilder eller andre ting
- å få sårende eller stygge meldinger, bilder og videoer
- at noen sprer bilder eller video av noen som er nakne

MELDE SAKEN TIL STATSFORVALTEREN

Hvis du mener at skolen ikke har gjort nok, kan du melde saken til statsforvalteren.

Først må du ta opp saken med rektor på skolen.

Det må ha gått minst en uke fra du tok opp saken med rektor.

Saken må gjelde skolemiljøet på den skolen eleven går på nå.

Er det helt spesielle tilfeller, kan du uansett ta kontakt med statsforvalteren.

Statsforvalteren skal finne ut om skolen har oppfylt aktivitetsplikten sin, og bestemme hva skolen skal gjøre for at eleven får det trygt og godt på skolen.



VI FØLGER KONTINUERLIG MED PÅ SKOLEMILJØET:

I undervisningen

I friminuttene

Elevsamtalene

Foreldresamarbeidet

Utviklingssamtalene

Spekterundersøkelsen

Elevundersøkelsen

Elevrådet

Team møter

Observasjonsteam

Elevtjenesten

Skolehelsetjenesten

Samarbeidsutvalget

Skolemiljøutvalget

[Skolemiljøknappen](#)

FORUTSETNING FOR ET TRYGT OG GODT SKOLEMILJØ, LK2020:

De ansatte på skolen, foreldre, foresatte og elever, har **sammen** ansvar for å fremme helse, trivsel og læring og for å forebygge mobbing og krenkelser.

SAMARBEID HJEM - SKOLE

- Bruk kontaktlærere
- Gå rett vei – snakk med, ikke om...
- Møt opp på utviklingssamtaler og foreldremøte